

**REGULAMIN UCZESTNIKA ZAJĘĆ**  
**CENTRUM KREATYWNOCI TALENT WE WROCLAWIU**  
**UL. JEDNOCI NARODOWEJ 117**

**I. ORGANIZACJA ZAJĘĆ**

1. Zajęcia odbywają się zgodnie z obowiązującym harmonogramem w wyznaczonym przez Dyrektora CKT miejscu i w ustalonych godzinach.
2. Dyrektor CKT zastrzega sobie prawo do zmian w grafiku zajęć (odwołanie, przeniesienie lub odpracowanie), o czym poinformuje rodziców/opiekunów prawnych, uczestników zajęć na stronie internetowej.
3. Prowadzący zajęcia dołoży wszelkich starań, aby informacja dotarła z wyprzedzeniem do wszystkich zainteresowanych.

**II. OBOWIĄZKI UCZESTNIKA ZAJĘĆ**

1. Regularne uczęszczanie na zajęcia.
2. Przestrzeganie norm społecznych wobec innych osób.
3. Dbanie o czystość i porządek w pracowniach, poszanowanie dla narzędzi, materiałów i pomocy naukowych.
4. Zakaz wynoszenia bez zgody prowadzącego wyposażenia z pracowni lub sali.
5. Dostosowanie się do wytycznych prowadzącego (dotyczących stroju, zachowania itp.).
6. Zakaz opuszczania pomieszczenia, w którym odbywają się zajęcia, bez wiedzy i zgody prowadzącego.
7. Przestrzeganie przepisów przeciwpożarowych, porządkowych i bezpieczeństwa.

**III. INFORMACJE DLA RODZICÓW I OPIEKUNÓW**

1. Podczas zajęć uczestnik znajduje się pod opieką prowadzącego. Rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany do zapewnienia bezpieczeństwa w drodze na zajęcia i odebrania uczestnika z zajęć bezpośrednio po ich zakończeniu.
2. Odpowiedzialność za zniszczenia wynikające z niewłaściwego użytkowania wyposażenia pracowni lub sali ponosi osoba nieprzestrzegająca zasad ich użytkowania – w przypadku osób nieletnich są to rodzice lub prawni opiekunowie tej osoby.
3. CKT nie zobowiązuje się do pilnowania i przechowywania wartościowych rzeczy pozostawionych na korytarzach, w salach lub w szatni i nie ponosi żadnej odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w tych pomieszczeniach.
4. Składka na Radę Rodziców pozostaje w gestii Rady Rodziców Placówki.
5. Wcześniejsze wyjście z zajęć jest możliwe tylko po osobistym zgłoszeniu się rodzica/opiekuna lub pisemnym powiadomieniu prowadzącego zawierającym: imię i nazwisko uczestnika, datę i godzinę samodzielnego opuszczenia placówki potwierdzonym czytelnym podpisem rodzica/opiekuna.
6. Wszelkie zmiany danych podanych w zgłoszeniu powinny zostać niezwłocznie zgłoszone osobie prowadzącej zajęcia lub w sekretariacie CKT.
7. Ubezpieczenie dziecka spoczywa w gestii rodzica/opiekuna prawnego.

**Zaświadczam, że zapoznałam/em się i moje dziecko/podopiecznego z treścią regulaminu uczestnika zajęć CKT we Wrocławiu.**

.....  
(czytelny podpis rodzica/opiekuna)

.....  
(czytelny podpis pełnoletniego uczestnika)

Miejscowość i data zgłoszenia:.....